

**MUZEUM TREBLINKA. NIEMIECKI NAZISTOWSKI OBÓZ ZAGŁADY I OBÓZ PRACY
(1941-1944) OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

1. Nazwa stanowiska pracy: radca prawny

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Wymiar czasu pracy: ½ etatu

2. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe prawnicze,
- 2) prawo do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 75 ze zm.),
- 3) co najmniej 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego w instytucjach kultury,
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 6) obywatelstwo polskie,
- 7) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wymienionym stanowisku pracy.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność interpretacji przepisów prawa,
- 2) systematyczność, dobra organizacja pracy, terminowość, komunikatywność, kreatywność, sumienność i rzetelność.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) obsługa prawna, w tym:
 - a) opiniowanie pod względem formalno-prawnym i techniki legislacyjnej projektów aktów wewnętrznych wydawanych przez Dyrektora Muzeum Treblinka,
 - b) uczestniczenie w negocjacjach oraz opiniowanie umów, porozumień oraz innych dokumentów sporządzanych zgodnie z przepisami prawa,
 - c) sporządzanie opinii prawnych,
 - d) udzielanie porad i konsultacji prawnych na rzecz Muzeum Treblinka,
 - e) zastępstwo prawne i procesowe.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny oraz CV,
- 2) kwestionariusz osobowy, wg wzoru dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny na BIP Muzeum),
- 3) kserokopie świadectw pracy (jeśli takie posiada) lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy,

- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, ewentualnie referencje,
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o korzystaniu z pełni praw publicznych, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 7) klauzula informacyjna wraz ze zgodami na przetwarzanie danych osobowych wg wzoru dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępna na BIP Muzeum).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesać w zamkniętych kopertach z adnotacją: „Oferta pracy na stanowisko radca prawny” w terminie do dnia 10.03.2021 r. do godz. 10:00, pod adresem: Muzeum Treblinka. Niemiecki nazistowski obóz zagłady i obóz pracy (1941-1944) Wólka Okrąglik 115, 08-330 Kosów Lacki. Dopuszcza się przesłanie oferty pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@muzeumtreblinka.eu (podpisany skan oferty), z zastrzeżeniem jej niezwłocznego przekazania w formie pisemnej/papierowej z tytułem maila „Oferta pracy na stanowisko radca prawny”. Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie lub nie będą spełniały warunków formalnych nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru zostanie ogłoszona na stronie internetowej Muzeum oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Z „Regulaminem naboru na wolne stanowiska pracy w Muzeum” można się zapoznać w siedzibie Muzeum (sekretariat) oraz na stronie BIP Muzeum.

04.03.2021 r.

Dyrektor
Muzeum Treblinka
Edward Kopówka
dr Edward Kopówka

.....
data i podpis pracodawcy